Հավելված N 2
2024 թվականի հունվարի 22-ին կնքված
1032-11003/24-ԵԾ-3 պայմանագրի

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N 5

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Միջոցառման անվանում	«Տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց ցերեկային խնամքի տրամադրում և սոցիալապես անապահով անձանց սննդի կազմակերպում»
Դրամաշնորհի N	Լոտ 1. Երևան - ճաշարան
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	«Առաքելություն Հայաստան» բարեգործական հասարակական կազմակերպություն
Միջոցառման իրականացման ժամանակահատված	15.01.2024-31.12.2024թթ.
Հաշվետու ժամանակահատված	15.01.2024-31.12.2024թթ.
Ներկայացման օր	08.01.2025թ.
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	Մարգարիտ Հովհաննիսյան սոցիալ-առողջապահական ծառայությունները համակարգող

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1. Խնդրում ենք թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 և թիվ 7 հավելվածներով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

Հաշվետու ժամանակահատվածի համար կատարման ենթակա գործողություններն են.

- սննդի (տաք ճաշի) տրամադրում,
- սոցիալական խորհրդատվություն,
- այլ ծառայությունների տրամադրում՝ ըստ անհրաժեշտության:

2.2. Խնդրում ենք նկարագրել միջոցառման առաջընթացն՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտի աղյուսակ) և միջոցառումների, նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ միջոցառման խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

- Սննդի (տաք ճաշ) տրամադրման ծառայության շրջանակներում կազմակերպության նախագահի կողմից հաստատված ճաշացանկով, ճաշարանում շաբաթական 5 օր տրվել է տաք ճաշ, ինչպես նաև սուրճ, միրգ և քաղցրավենիք: Հաշվետու ժամանակահատվածում ծառայությունից օգտվել է 100 շահառու:
  Սոցիալական խորհրդատվության տրամադրման շրջանակներում համակարգող/սոցիալական աշխատողը ճաշարան դիմող անձանց տեղեկատվություն է տրամադրել ճաշարանից օգտվելու կարգի վերաբերյալ, վերահսկել ճաշարան հաճախող շահառուների հաճախելիությունը, ճշտել բացակայությունների պատճառները, անհրաժեշտության դեպքում իրականացրել տնայցեր: Համակարգող/սոցիալական աշխատողը պարբերաբար խորհրդատվություն է տրամադրել շահառուներին իրենց իրավունքների, համայնքում գործող սոցիալական ծրագրերի վերաբերյալ: Սոցիալական աշխատողի կողմից իրականացվել է 4 դեպքի վարում, «Սոցիալական նպաստ» համակարգում վերափաստագրման կազմակերպում 4 և «Սոցիալական նպաստ» համակարգում եռամսյակային հրատապ օգնության դիմումի գործընթացի կազմակերպում 2 :
  Հաշվետու ժամանակահատվածում շահառուների հիմնախնդիրների լուծման նպատակով իրականացվել է 15 ուղղորդում, միջամտություն/միջնորդում այլ կառույցներ:
- Այլ ծառայությունների տրամադրում.
  - Հոգեբանական աջակցության կարիք ունեցող 29 շահառուի հոգեբանը անհատական խորհրդատվություն է տրամադրել, իսկ 25 շահառու ներգրավվել են հոգեբանական խմբային հանդիպումներին,
  - Ըմման և զբաղվածության կարիք ունեցող 24 շահառու մասնակցել է կենտրոնում գործող խմբակներին:
  - Ճաշարանի 73 շահառու մասնակցել է կենտրոնում կազմակերպված թվով՝ 15 միջոցառումներին:
  - 15 շահառու (շարունակական) օգտվել է բաղնիքի ծառայությունից:

Խնդրում ենք նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիա պրոդուկտներ և այլն)

Հաշվետու ժամանակահատվածում համացանցում տեղադրված նյութերի հղումները տեղադրվել են եռամսյակային հաշվետվություններում.

2.3. Խնդրում ենք ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում քաղած դասերը և/կամ ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են միջոցառման գործողությունների իրականացմանը:

Հաշվետու ժամանակահատվածում ծրագրի գործողությունների իրականացմանը խոչնդոտող խնդիրներ չեն առաջացել:

2.4. Խնդրում ենք թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները (կցելով նաև շահառուների ցուցակը):

2.5. Խնդրում ենք նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել միջոցառման աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են միջոցառման նպատակին հասնելու համար:

Հաշվետու ժամանակահատվածում աշխատակազմի կարողությունների ու գիտելիքների շարունակական զարգացումն ապահովելու համար.

- Շենգավիթի ցերեկային կենտրոնի սոցիալական աշխատողները մասնակցել են «Առաքելություն Հայաստան» ԲՀԿ-ի կենտրոնական գրասենյակի կողմից «Նունեի» սոցիալական տանը կազմակերպած դասընթացին՝ «Սոցիալական դեպքի վարման մեթոդաբանություն» թեմայով:

- Աջափնյակ և Մալաթիա-Սեբաստիա թիմերի պատասխանատու սոցիալական աշխատողը մասնակցել է տարեցների պաշտպանության ցանցի անդամ կառույցների ներկայացուցիչների՝ ՄԱԿ-ի Բնակչության հիմնադրամի կողմից նախաձեռնած մեկօրյա վերապատրաստմանը, փորձի փոխանակմանը: Վերապատրաստումն անցկացրել է փորձագետ, որը տիրապետում էր մի շարք երկրներում տարեցների խնամքի և աջակցման կենտրոնների հիմնադրման և գործարկման աջակցման փորձին:
- Շենգավիթ. Աջափնյակ, Նուբարաշեն ցերեկային կենտրոնների սոցիալական աշխատողները. բուժքույրերը, մասնակցել են Եվրոխորհուրդի գրասենյակի կողմից կազմակերպած դասընթացին. «Սթրեսի կառավարում» թեմայով:

Ձևաչափ

ԵՌԱՄՍՅԱԿԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«Առաքելություն Հայաստան» բարեգործական հասարակական կազմակերպության ճաշարանի շահառուներին մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ

Հ/հ	Մատուցվող ծառայության անվանումը	Ծառայություն ստացած անձանց թիվը
1.	հաշվետու ժամանակահատվածի՝ սկզբում/վերջում շահառուների թվաքանակը	105/98
1.1	այդ թվում՝ կին	77
1.2	այդ թվում՝ հաշմանդամություն ունեցող անձինք՝ 18-65 տարեկան	25
1.2.1	այդ թվում՝ կին	13
1.2.2	18-40 տարեկան	6
	40-65 տարեկան	19
1.3	65 տարեկանից բարձր	57
1.4	երեխաներ (միայն ճաշարանի պարագայում)	2
2.	մեկանգամյա սննդի տրամադրում	100
3.	Այլ ծառայություն (նշել) Միջոցառումների կազմակերպում Հոգեբանական ծառայություն Բաղնիքի ծառայությունից	73 29 15

Կազմակերպության ղեկավար Երվանդ Մխիթարյան «08»01.2025թ

[illegible]